



Überall für alle

**SPITEX**

Matzingen  
Stettfurt  
Thundorf

# Jahresbericht 2022

Einladung zur  
28. Mitgliederversammlung

Mittwoch, 26. April 2023  
19.30 Uhr  
Mehrzweckgebäude Matzingen

Mitglieder erhalten an der  
Versammlung  
eine Stimmkarte



**Einladung zur  
28. Mitgliederversammlung**

Datum/Zeit: **Mittwoch, 26. April 2023,  
19.30 Uhr**

Ort: **Mehrzweckgebäude  
Matzingen**

**Traktanden**

1. Begrüssung
2. Wahl von zwei Stimmenzählern
3. Protokoll der 27. Mitgliederversammlung
4. Jahresbericht des Präsidenten  
Jahresbericht der Geschäftsleiterin
5. Bilanz und Erfolgsrechnung 2022  
mit Anhang und Ergebnisverwendung sowie  
Bericht der Revisionsstelle
6. Budget 2023
7. Mitgliederbeitrag 2024
8. Anträge von Mitgliedern
9. Mitteilungen und Umfrage

Im Anschluss an die Mitgliederversammlung ver-  
rät uns Andreas Herzig von der Fa. VERIPAN AG  
das Geheimnis von BROTZAUBER®. So heisst  
die innovative und nachhaltige Erfindung des  
vorferrmentierten Hefe-Weizenvorteiges mit dem  
Sie bequem gesundes Brot und Zopf zu Hause  
backen können. Das Team der VERIPAN AG hat  
BROTZAUBER® in den vergangenen drei Jahren  
entwickelt. Es erwartet Sie ein spannender  
Vortrag, der alle Sinne anspricht.

Zum Vortrag und zum anschliessenden Apéro  
sind Mitglieder und Interessierte herzlich einge-  
laden.

**Spitex Matzingen Stettfurt Thundorf**  
Der Vorstand



# Protokoll

## Sitzung

Datum

Zeit

Ort

## 27. Generalversammlung

### Spitex Matzingen Stettfurt Thundorf

Montag, 25. April 2022

19.30 Uhr

Gemeindesaal Thundorf

## Traktanden

1. Begrüssung
2. Wahl von zwei Stimmezählern
3. Protokoll der 26. Schriftlichen Mitgliederversammlung
4. Jahresbericht des Präsidenten  
Jahresbericht der Geschäftsleiterin
5. Bilanz und Erfolgsrechnung 2021 mit Anhang und Ergebnisverwendung  
Bericht der Revisionsstelle
6. Budget 2022
7. Mitgliederbeitrag 2023
8. Anträge von Mitgliedern
9. Wahlen
10. Mitteilungen und Umfrage

### 1. Begrüssung

Präsident Matthias Näpflin begrüsst die Vereins-Mitglieder und meint, dass es schön ist, wieder ganz normal zusammenkommen zu können, nachdem die GV von 2020 nicht stattgefunden hatte und diejenige von 2021 schriftlich abgehalten wurde. Dieses Jahr ist zudem noch Wahljahr. Speziell begrüsst er die Gemeindevertretungen Martina Lehmann, Gemeinderätin Matzingen, die Gemeinderätinnen Beatrice Bachmann, Priska Rietmann und Gemeindepräsident Daniel Kirchmeier aus Thundorf sowie Ueli Bachofen, Gemeinderat Stettfurt.

Er heisst auch die KollegInnen der benachbarten Spitex-Organisationen herzlich willkommen.

Als diesjährige Stimmkarte wird ein grüner Spitex-Kugelschreiber an die Mitglieder verteilt.

Matthias Näpflin fragt, ob Änderungswünsche der Traktandenliste seitens der Mitglieder erwünscht sind. Dies ist nicht der Fall.

Auf der Präsenzliste haben sich 29 Mitglieder sowie 6 Gäste eingetragen.

2. **Wahl von zwei Stimmenzählern** Martha Gruber und Albert Kern werden einstimmig als Stimmenzählerin und Stimmenzähler gewählt.
3. **Protokoll der 26. schriftlichen Mitgliederversammlung** Das Protokoll (Seiten 2 bis 4) der letzten, schriftlichen Mitgliederversammlung wird einstimmig genehmigt. Das Verfassen des Protokolls wird Bea Koch verdankt.
4. **Jahresbericht des Präsidenten** Der Jahresbericht des Präsidenten ist auf den Seiten 5 bis 6 der Einladung zur Mitgliederversammlung abgedruckt. Besonders war, dass die GV für 2020 ganz abgesagt wurde. Die GV 2021 wurde schriftlich abgehalten.

Es ergeht der Antrag, den Jahresbericht des Präsidenten zu genehmigen. Dieser wird einstimmig angenommen und mit Applaus verdankt. Gabi Koch bedankt sich beim Präsidenten für das Verfassen des Jahresberichts.

#### **Jahresbericht der Geschäftsleiterin**

Das Wort geht an Jeannette Strebel, Geschäftsleiterin: Jeannette Strebel informiert in einer Zusammenfassung und erläutert die Diagramme (Seiten 11 und 12). In der Grundpflege ist der Trend wie gesamtschweizerisch steigend. Im Bereich der Hauswirtschaft und Sozialbetreuung sind die Leistungen stark zurückgegangen. Hauswirtschaft und Sozialberatung durch die Spitex erfolgt nur noch in Zusammenhang mit Pflege, die Ausnahme ist übergangsweise bei Austritten aus dem Spital. Reine Hauswirtschaftsarbeiten wurden von Pro Senectute Alltagshilfen übernommen und die Zusammenarbeit klappt gut.

Jeannette Strebel zeigt auch auf, wie unter der Pandemie mit 90 Klienten (normal etwa 70 Klienten) in Covid-Zeiten gearbeitet wurde. Inzwischen sind, mit den Covid-Lockerungen doch einige Klienten in Alters- bzw. Pflegeheime eingetreten.

«Flexibel sei der Mensch, dynamisch und agil» entspricht dem Anforderungsprofil einer Spitex-Mitarbeiterin, ganz besonders zu Covid-Zeiten.

Personell gab es einige Wechsel im Team, aber in-  
zwischen hat sich unser Team wieder stabilisiert.  
Die Pandemie wurde personell nur überstanden,  
weil unsere Teilzeit-Mitarbeitenden von heute auf  
morgen ihr Pensum erhöht hatten. Die Situation  
wäre ohne deren Flexibilität schlichtweg nicht zu  
bewältigen gewesen. Auch wenn es schwierige  
Zeiten waren, so konnte die Qualität der Pflege  
mit persönlicher Note trotzdem weiterhin geleistet  
werden.

Schwankungen sind die zentralen Punkte einer  
Spitex.

Jeannette Strebel bedankt sich ganz besonders  
bei unseren Mitarbeiterinnen, beim Vorstand für  
das Vertrauen und den Mitgliedern für ihre Auf-  
merksamkeit.

Die Arbeit von Jeannette Strebel wird mit Applaus  
verdankt.

## **5. Bilanz und Erfolgsrech- nung mit Anhang und Ergebnisverwendung**

Stefan Volken präsentiert die Erfolgsrechnung so-  
wie Bilanz 2021 (Seiten 13 bis 15) und erläutert  
diverse Posten.

Es wird ein Gewinn nach Fondsverwendung von  
CHF 3'173.30 ausgewiesen.

## **Revisorenbericht**

Die Jahresrechnung, die Fondsrechnung sowie  
die Bilanz wurden von den Revisoren (Urs Sie-  
benmann und Seraina Giger) am 14.03.2022 ein-  
gehend geprüft. Es gab keine Beanstandungen.

Dem Antrag zur Annahme der Jahresrechnung  
und Bilanz wird stattgegeben.

Antrag zur Ergebnisverwendung

Der Jahresgewinn beträgt CHF 3'173.30. Es er-  
folgt der Antrag, diesen Betrag dem Eigenkapital  
zuzuweisen.

Dem Antrag wird stattgegeben. Das Eigenkapital  
beträgt nun CHF 130'642.41.

- 6. Budget 2022** Stefan Volken präsentiert das Budget 2022 mit einem Gewinn vor Fondsverwendung von CHF 2'700.–.
- Das Budget wird einstimmig angenommen.
- Die Arbeit von Stefan Volken wird mit Applaus verdankt.
- 7. Mitgliederbeitrag 2023** Der Vorstand stellt den Antrag, dass der Mitgliederbeitrag 2023 bei CHF 50.– belassen wird.
- Der Antrag wird einstimmig angenommen.
- 8. Anträge von Mitgliedern** Es sind keine Anträge von Mitgliedern eingegangen.
- 9. Wahlen** Aus dem Vorstand wird Bea Koch, Aktuarin, ausscheiden. Unser langjähriger Revisor Urs Siebenmann tritt ebenfalls zurück.
- Matthias Näpflin informiert, dass sich die anderen bisherigen Vorstandsmitglieder zur Wiederwahl stellen, dies sind Gabi Koch, Renate Lohner, Stefan Volken sowie Matthias Näpflin.
- Als neues Mitglied für den Vorstand wird Stephanie Gubler aus Matzingen (abwesend) durch Matthias Näpflin kurz vorgestellt.
- Die Vorstandsmitglieder werden einstimmig gewählt.
- Wahl des Präsidenten** Matthias Näpflin wird einstimmig als Präsident wiedergewählt.
- Wahl der Revisoren** Die bisherige Revisorin Seraina Giger und der Ersatzrevisor Fredi Zahner stellen sich zur Wiederwahl. Als neue Revisorin stellt sich Evelyne Bär kurz vor und sie freut sich, Teil unserer Spitex-Organisation zu werden.
- Die Revisoren werden einstimmig gewählt und mit Applaus verdankt.

Das Wort wird nun an Vizepräsidentin Gabi Koch übergeben: Sie verabschiedet unseren Revisor Urs Siebenmann, der diese Aufgabe während 27 Jahren ausführte, mit humorvollen Versen und es wird ihm ein Set Tröpfel überbracht.

Bea Koch wird als Aktuarin nach acht Jahren im Vorstand ebenfalls mit humorvollen Worten, Blumen und einem Geschenk verabschiedet.

Gabi Koch bedankt sich auch bei den Betreuerinnen der Spitex-Kafistuben in den Gemeinden: Claudia Ulrich in Thundorf (nun ausser Dienst), ein ganz herzlicher Dank für die langjährige Arbeit geht an sie, ebenso an Heidi Feige in Matzingen sowie Corinne Lauretani und Margrit Stürzinger in Stettfurt. Neu hat in Thundorf Claudia Sonderegger diese Aufgabe übernommen. Es wird ihnen ein süsser Gruss vom Stift Höfli übergeben.

Jeannette Strelbel wird auch herzlich gedankt für ihr grosses Engagement als Geschäftsleiterin unseres Vereins. Ein Set feiner Tropfen «Senza Parole» wird ihr übergeben.

Gabi Kochs Ausführungen werden mit einem Applaus verdankt.

## **10. Mitteilungen und Umfrage**

Das Wort übernimmt nun Gemeindepräsident Daniel Kirchmeier aus Thundorf. Er bedankt sich im Namen der drei Gemeinden für die super Arbeit der Spitex-Mitarbeiterinnen und beim Vorstand für die geleistete Arbeit und die gute Zusammenarbeit. Matthias Näpflin bedankt sich bei den Gemeindevertretern ebenfalls für die gute Zusammenarbeit.

Matthias Näpflin bedankt sich ebenfalls besonders bei unseren Mitarbeiterinnen für ihr Engagement und die extreme Flexibilität, die sie in diesen Zeiten gezeigt haben und ihre Bereitschaft, sich derart einzusetzen. Dies wird mit einem grossen Applaus der Anwesenden gewürdigt.



Matthias Näpflin schliesst die Generalversammlung um 20.35 Uhr.

Es folgt nun im Unterhaltungsteil ein Besuch vom «Margritli», der pfiffigen, quirligen Ostschweizer Dame aus Mammern.

Im Anschluss daran wird der Apéro von der Gemeinde Thundorf offeriert.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'B. Koch'.

Fürs Protokoll:  
Bea Koch, Aktuarin

30. April 2022

## Jahresbericht des Präsidenten

2022 war für den Spitex-Verein ein Wahljahr. Bea Koch tritt nach acht Jahren als Aktuarin von ihrem Amt zurück und verlässt den Vorstand. Ebenfalls verabschiedeten wir unseren langjährigen Revisor Urs Siebenmann. Während 27 Jahren hat er die Rechnungen revidiert und uns wertvolle Anregungen zur Buchführung gegeben. Vielen herzlichen Dank für euren Einsatz.

Neu stellte sich Stephanie Gubler für den Vorstand und Evelyne Bär als Revisorin zur Verfügung. Vielen Dank für eure Bereitschaft, im Spitex-Verein mitzuwirken. Einstimmig gewählt wurden auch die bisherigen Vorstandsmitglieder Gabi Koch, Renate Lohner, Stefan Volken und Matthias Näpflin.

An sechs Sitzungen hat der Vorstand die laufenden Themen besprochen. Der Mangel an Fachpersonal war leider häufig ein Thema. Um auf dem Arbeitsmarkt attraktiv zu bleiben, hat der Vorstand ein neues Personalreglement per Mitte Jahr eingeführt. Damit wurden unter anderem Verbesserungen in den Bereichen Ferientage, Familienzulagen und Dienstaltersgeschenke eingeführt. Unsere Mitarbeiterinnen leisten einen immensen Einsatz, um Ausfälle von Kolleginnen aufzufangen und Schwankungen in der Auftragslage auszugleichen. Die häufigen Anpassungen sind anspruchsvoll und nicht immer einfach umzusetzen. Herzlichen Dank an alle für ihren täglichen Einsatz und ihr Engagement!



*Matthias Näpflin,  
Präsident*

An zwei Treffen im Frühjahr und im Herbst haben wir die Gemeindepräsidenten und die Ressortverantwortlichen über die Arbeit der Spitex, das Budget und die finanzielle Situation informiert. Dabei wurden auch aktuelle Herausforderungen diskutiert.

Die Festsetzung der Abrechnungstarife je geleisteter Stunde für die Gemeinden basieren auf der Kostenstellenrechnung, welche durch den Spitex-Verein geführt wird. Diese Kostenstellenrechnung dient auch dem Vergleich zwischen einzelnen Spitex-Organisationen. In den vergangenen Jahren wurden diese Rechnungen in einer anspruchsvollen Exceltabelle geführt und durch unseren

Softwarelieferanten validiert. Neu wird eine national einheitliche Plattform durch die Hochschule Luzern entwickelt. Dieses Projekt «Kennzahlensysteme und Kostenmanagement der Spitex» ist offenbar wesentlich anspruchsvoller und zeitaufwändiger als angenommen und ist mit einer grossen Verspätung unterwegs. Die ersten Zahlen sollten deshalb erst für dieses Jahr zur Verfügung stehen. Dank der breiten Erfahrung in unserem Verein können wir dieses Fehlen der Grundlagen aber kompetent überbrücken.

Per Ende Jahr zählte der Spitex-Verein 680 Mitglieder. Vielen herzlichen Dank für Ihre Unterstützung und Ihr Wohlwollen! Den Mitgliedern des Vorstandes mit unserer Geschäftsleiterin Jeanette Strebel danke ich herzlich für ihren Einsatz und ihr Vertrauen.

*Matthias Näpflin, Präsident*

## Jahresbericht der Geschäftsleiterin

Das Jahr 2022 stand ganz unter dem Thema «Personal». Wertschätzung durfte das Personal durch neue, attraktive Anstellungsbedingungen erfahren. Herausfordernd war die Überbrückung von insgesamt fünf längeren Personalausfällen. Dynamisch gestaltete sich die Teambildung aufgrund von sechs Personalwechseln.

### Betrieb

Mit attraktiven Anstellungsbedingungen hat sich die Spitex im Kanton Thurgau neu positioniert. Seit 1. Juli 2022 ist das neue Personalreglement in unserer Spitex umgesetzt und bietet zum Beispiel allen Spitex-Mitarbeitenden mindestens 25 Ferientage pro Jahr, eine bezahlte Pause ab einem Einsatz von 3,5 Stunden und eine Familienzulage von jährlich CHF 2'700.–. Die Familienzulage soll Familien mit Kinder- und Ausbildungszulagen zusätzlich unterstützen. Damit werden vor allem jüngere Mitarbeitende für eine Anstellung bei der Spitex gewonnen.

### Personelles

Unser Team besteht aus 19 motivierten Teilzeit-Mitarbeitenden, das sich mit viel persönlichem Engagement für unsere 80 Klienten einsetzt. Gemeinsam teilen sich die 19 Personen 8,9 Vollzeitstellen. Seit anfangs 2021 verzeichneten wir wesentlich längere, krankheitsbedingte Personalausfälle. Dies aufgrund von Operationen mit mehrmonatiger Genesungszeit und einer Covid-19-Erkrankung mit Langzeitfolgen. Zusätzlich musste ein dreimonatiger Personalausfall aufgrund eines Nichtberufsunfalls überbrückt werden. Insgesamt entsprechen im Jahr 2022 die Personalausfälle 0,88 Vollzeitstellen.



*Jeannette Strel,  
Geschäftsleiterin*

Einmal mehr konnten wir diese turbulente Zeit nur dank der enormen Flexibilität unserer Teilzeitangestellten meistern. Im somatischen Pflege team ist eine Mitarbeiterin ins Engadin umgezogen. Zudem suchte sich unsere Pflegeleiterin, Anna Witprächtiger, nach ihrem 13-jährigen Engagement eine neue berufliche Herausforderung. Beide Stellen konnten zum Glück neu besetzt werden. Wir freuen uns, dass Sabrina Zellweger (34) die Aufgabe als Pflegeleiterin am 1. September übernom-

men hat. Sie ergänzt punktuell auch das Team der ambulanten psychiatrischen Pflege. Dieses Team wurde zu Beginn des Jahres mit einer erfahrenen Pflegefachfrau HF Psychiatrie ergänzt.

Zwei personelle Wechsel im HWSB-Team konnten im zweiten Halbjahr ebenfalls erfolgreich neu besetzt werden. Seit Dezember wurde das Team mit einer weiteren Pflegehilfe ergänzt.

## **Dienstleistungen**

Die Spitex-Pflegeleistungen stiegen im Vergleich zum Vorjahr um gut 7% an. Die Arbeitsstunden in der Hauswirtschaft hingegen erlebten einen weiteren Rückgang. Dies erlaubt es uns, unsere ausgebildeten Pflegehilfen SRK vermehrt in der Grundpflege einzusetzen. Insgesamt leistete unser Team 8'137 verrechenbare Arbeitsstunden. Die Grafik dazu finden Sie im Anschluss an diesen Jahresbericht.

Für fremdsprachige Bewohnende in unseren Gemeinden haben wir neu einen Flyer mit unseren Dienstleistungen in kroatischer, serbischer und albanischer Sprache.

## **PR Öffentlichkeitsarbeit**

Auch dieses Jahr ist unser Spitex-Newsletter zweimal in allen Haushaltungen verteilt worden. Im Januar stellten wir die ambulante psychiatrische Pflege vor. Im September beleuchteten wir mit dem Leitartikel die Palliativpflege. Dazu durften wir einerseits unsere ehemalige Pflegeleiterin und andererseits die Tochter einer verstorbenen Klientin interviewen. Während den Gesundheitsberatungen in unseren drei Gemeinden informierten anfangs März zwei Mitarbeiterinnen aus dem Pflegeteam die knapp 20 Teilnehmenden zum Thema «Aufstehen nach einem Sturz». Der praktische Ablauf wurde mit einzelnen Personen aus dem Publikum einstudiert und es konnten viele konkrete Fragen beantwortet werden.

Im Spätherbst beleuchtete eine Pflegefachfrau aus dem psychiatrischen Team die Frage «Was ist mit meiner Stimmung los?». Die Teilnehmenden erhielten viele Anregungen zur Überbrückung von leichten Stimmungsschwankungen. Gleichzeitig wurde darauf hingewiesen, dass man sich

bei einem anhaltenden Stimmungstief unbedingt externe Unterstützung holen soll – beispielsweise bei der Spitex.

Im Oktober besuchten wir den Seniorennachmittag in Matzingen mit dem Vortrag «Humor im Alter». Die Anwesenden lernten unter anderem, dass Lachen die Produktion von Glückshormonen fördert und gleichzeitig die Produktion von Stresshormonen hemmt.

Auch unser Spitex-Stand kam nach einer längeren Zwangspause (Pandemie) wieder zum Einsatz. Am 18. Juni waren wir am Jubiläumsanlass des Gewerbevereins Matzingen-Stettfurt mit dabei. Ausserdem waren wir zum Internationalen Tag des älteren Menschen ITAM am 30. September mit allen Dienstleistenden im Seniorenbereich vor dem Gemeindehaus Matzingen präsent.

## **Weiterbildung und Weiterentwicklung Qualitätsmanagement**

Im Mai absolvierten alle Spitex-Mitarbeitenden im Verkehrssicherheitszentrum Weinfeld ein praktisches Fahrsicherheitstraining. Das Bremsen auf nassem und vereistem Strassenbelag war für alle eine gute Vorbereitung auf die Herbst- und Wintermonate.

Die kostenlosen Weiterbildungen im Bereich «Geriatric und Demenz» werden von unseren Mitarbeitenden weiterhin mit grossem Interesse besucht.

Im Bereich des Qualitätsmanagements haben wir für die jährliche Messung der Zufriedenheit unserer Mitarbeitenden ein digitales Instrument entwickelt. An der ersten Befragung Ende Mai haben alle Mitarbeitenden teilgenommen. Trotz der angespannten Personalsituation mit offener Pflegeleitungsstelle und drei längeren Personalausfällen erzielten wir ein erfreuliches Ergebnis:

84,62% identifizieren sich mit unserer Spitex-Organisation. 85,72% freuen sich morgens beim Aufstehen auf ihre Spitex-Arbeit. 86,66% sind bereit, sich über das erwartete Mass zu engagieren. 81,25% sind mit den Arbeitsbedingungen zufrieden.

86,67% würden unsere Spitex bei Freunden und Bekannten als Arbeitgeberin empfehlen.

An der jährlichen Zufriedenheitsumfrage bei unseren 80 Klienten lag die Beteiligung bei 35%. Die Zufriedenheit mit unserer kleinen, agilen Spitex ist nach wie vor sehr hoch:

100% vertrauen unseren Spitex-Mitarbeitenden voll und ganz. 100% fühlen sich durch die Spitex-Mitarbeitenden respektvoll behandelt. 95,65% fühlen sich durch die Spitex bei der Alltagsbewältigung gut unterstützt.

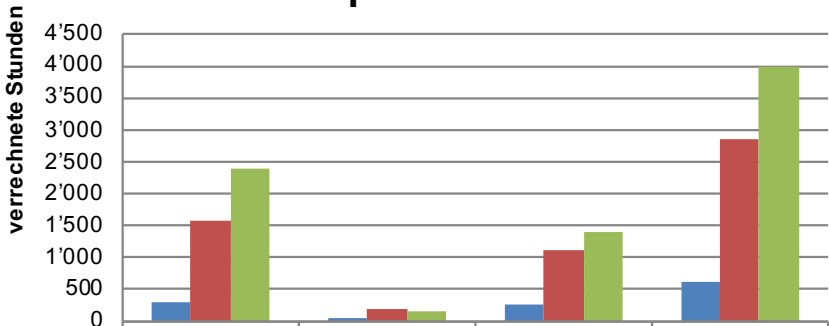
## **Dank**

Ich bedanke mich bei allen Mitarbeitenden für den motivierten und engagierten Einsatz. Bei Matthias Näpflin und dem gesamten Vorstand bedanke ich mich herzlich für die vertrauensvolle Zusammenarbeit.

*Jeannette Strebel, Geschäftsleiterin*

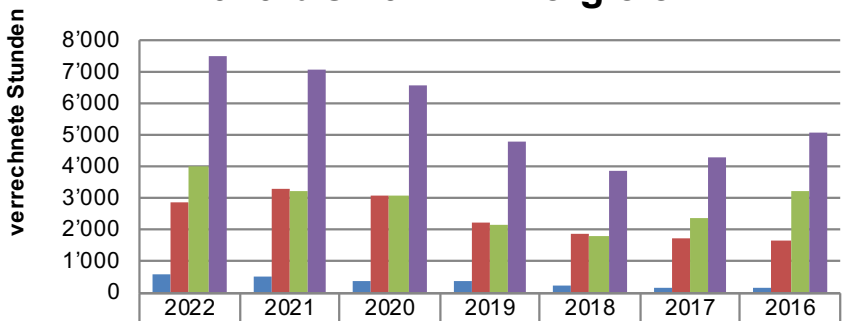
## Dienstleistungen

### 2022: Dienstleistungen in der Pflege pro Gemeinde



■ Abklärung/Beratung	296.00	51.00	264.00	610.00
■ Behandlungspflege	1'561.00	180.00	1'125.00	2'866.00
■ Grundpflege	2'398.00	177.00	1'416.00	3'991.00

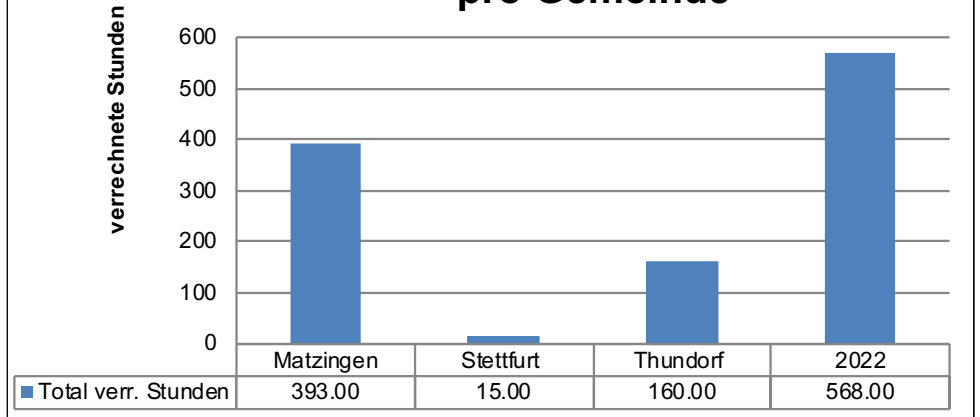
### Dienstleistungen in der Pflege 2016 bis 2022 im Vergleich



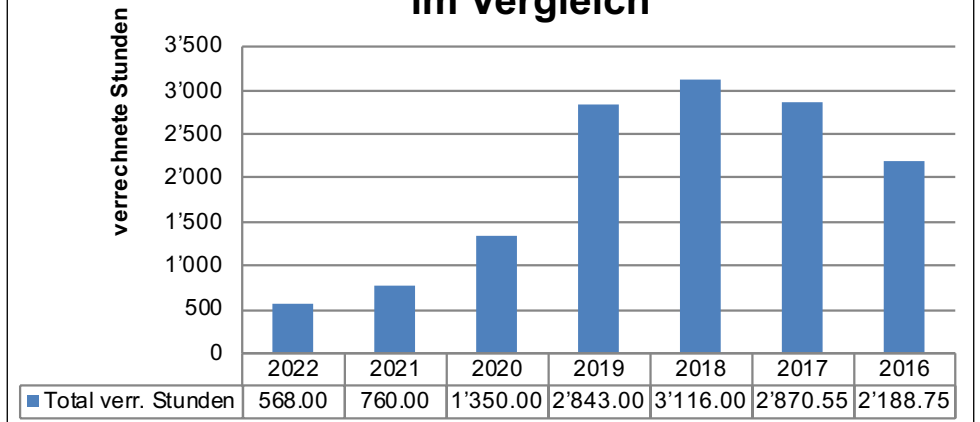
■ Abklärung/Beratung	610.00	547.00	401.00	354.00	243.00	183.40	165.85
■ Behandlungspflege	2'866.00	3'267.00	3'061.00	2'269.00	1'851.00	1'710.20	1'673.80
■ Grundpflege	3'991.00	3'256.00	3'079.00	2'181.00	1'800.00	2'404.60	3'237.60
■ Total verr. Stunden	7'467.00	7'070.00	6'541.00	4'804.00	3'894.00	4'298.20	5'077.25



### 2022: Dienstleistungen Hauswirtschaft und Sozialbetreuung pro Gemeinde



### Dienstleistungen Hauswirtschaft und Sozialbetreuung 2016 bis 2022 im Vergleich



## Bilanz

	31.12.22	31.12.21
<b>Aktiven</b>	CHF	CHF
Flüssige Mittel	136'223.20	124'320.16
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	51'900.60	56'565.70
Vorräte	1.00	1.00
Aktive Rechnungsabgrenzungen	78'206.14	79'176.35
<b>Total Umlaufvermögen</b>	<b>266'330.94</b>	<b>260'063.21</b>
Finanzanlagen	4'000.00	4'000.00
Mobile Sachanlagen	1.00	1.00
<b>Total Anlagevermögen</b>	<b>4'001.00</b>	<b>4'001.00</b>
<b>Total Aktiven</b>	<b>270'331.94</b>	<b>264'064.21</b>
	31.12.22	31.12.21
<b>Passiven</b>	CHF	CHF
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	1'531.20	1'615.80
Sonstige kurzfristige Verbindlichkeiten	0.00	0.00
Passive Rechnungsabgrenzungen und kfr. Rückstellungen	64'822.80	53'383.50
<b>Total kurzfristiges Fremdkapital</b>	<b>66'354.00</b>	<b>54'999.30</b>
Übrige langfristige Verbindlichkeiten	27'000.00	27'000.00
Fondskapitalien	49'507.40	51'422.51
<b>Total langfristiges Fremdkapital</b>	<b>76'507.40</b>	<b>78'422.51</b>
Vereinskapital	130'642.40	127'469.11
Freiwillige Gewinnreserve		
Jahresgewinn/-verlust	-3'171.86	3'173.30
<b>Eigenkapital</b>	<b>127'470.54</b>	<b>130'642.41</b>
<b>Total Passiven</b>	<b>270'331.94</b>	<b>264'064.21</b>

## Erfolgsrechnung

	2022	2021	Budget 2023
	CHF	CHF	CHF
Pflege, Betreuung und Hauswirtschaft	516'884.43	500'153.27	518'000.00
Übrige Leistungen und Erträge	27'333.80	29'218.88	12'000.00
Ertragsminderungen	0.00	0.00	0.00
<b>Eigenwirtschaftlicher Betriebsertrag</b>	<b>544'218.23</b>	<b>529'372.15</b>	<b>530'000.00</b>
Öffentliche Hand aus Leistungsvereinbarungen	358'375.26	348'005.55	410'000.00
<b>Betriebsertrag</b>	<b>902'593.49</b>	<b>877'377.70</b>	<b>940'000.00</b>
<b>Mitgliederbeiträge</b>	<b>33'950.00</b>	<b>32'200.00</b>	<b>33'000.00</b>
<b>Total Erträge</b>	<b>936'543.49</b>	<b>909'577.70</b>	<b>973'000.00</b>
Besoldungen	-670'078.05	-641'918.50	-678'000.00
Sozialleistungen	-106'451.25	-97'870.40	-130'000.00
Arbeitsleistung Dritter	-11'324.15	-6'497.15	-3'000.00
Personalnebenaufwand	-32'279.95	-18'428.95	-18'000.00
<b>Personalaufwand</b>	<b>-820'133.40</b>	<b>-764'715.00</b>	<b>-829'000.00</b>
Medizinischer Bedarf	-25'706.40	-32'926.10	-23'000.00
Fahrzeug- und Transportaufwand	-24'352.15	-26'149.60	-27'000.00
Unterhalt, Reparaturen und Anlagennutzung	-2'288.10	-4'265.85	-2'000.00
Raumaufwand	-23'394.35	-22'336.80	-22'500.00
Verwaltungs-, EDV- und Werbeaufwand	-44'848.90	-57'502.10	-80'000.00
Versicherungsprämien, Gebühren	-1'961.60	-1'515.75	-2'000.00
Übriger Betriebsaufw.	-11'164.95	-10'771.25	-10'000.00
Veränderung Rückstellungen			13'000.00
<b>Übriger betrieblicher Aufwand</b>	<b>-133'716.45</b>	<b>-155'467.45</b>	<b>-153'500.00</b>
<b>Total Betriebsaufwand</b>	<b>-953'849.85</b>	<b>-920'182.45</b>	<b>-982'500.00</b>
<b>Betriebsergebnis</b>	<b>-17'306.36</b>	<b>-10'604.75</b>	<b>9'500.00</b>
Finanzertrag	0.00	0.00	0.00
Finanzaufwand	-355.40	-272.25	0.00
<b>Ordentliches Ergebnis</b>	<b>-17'306.36</b>	<b>-10'877.00</b>	<b>-9'500.00</b>
Betriebsfremder Ertrag (Spenden und Legate)	12'219.39	17'836.20	0.00
Ausserordentlicher Ertrag (Unterstützungsbeiträge Covid)	0.00	8'073.00	0.00
<b>Ergebnis vor Fondsverwendung</b>	<b>-5'086.97</b>	<b>15'032.20</b>	<b>-9'500.00</b>
Verwendung Fonds	13'147.30	3'811.50	10'000.00
Zuweisung Fonds	-11'232.19	-15'670.40	0.00
<b>Ergebnis nach Fondsverwendung</b>	<b>-3'171.86</b>	<b>3'173.30</b>	<b>500.00</b>

## Anhang

### 1 Angaben über die in der Jahresrechnung angewandten Grundsätze

Die vorliegende Jahresrechnung wurde gemäss den Vorschriften des Schweizerischen Gesetzes, insbesondere der Artikel über die kaufmännische Buchführung und Rechnungslegung des Obligationenrechts (Art. 957 bis 962) erstellt.

Die wesentlichen angewandten Bewertungsgrundsätze, die nicht vom Gesetz vorgeschrieben sind, sind nachfolgend beschrieben:

#### Finanzanlagen

Die Wertschriften sind zum Kaufpreis oder zu einem tieferen Marktwert bilanziert (Niederstwertprinzip). Dabei handelt es sich um Anteilsscheine an der «Genossenschaft Sicheres Alter Thunbachtal» sowie an den «Alterswohnungen Matzingen».

#### Fondskapital

Der Zweck des Fonds der Spitex Matzingen Stettfurt Thundorf ist in einem separaten Reglement festgehalten.

### 2 Angaben und Erläuterungen zu Positionen der Bilanz und Erfolgsrechnung

#### Fondskapitalien

##### Fonds der Spitex Matzingen Stettfurt Thundorf

	2022	2021
Vortrag per 1.1.	51'422.51	39'563.61
Fondsverwendung für Mitarbeitende	-4'895.55	-2'596.60
Beratungen, Prävention und Öffentlichkeitsarbeit	-7'744.80	0.00
Unterstützung Klienten	-463.30	-1'165.85
Gebühren	-43.65	-49.05
Fondszuweisung Spenden und Legate	11'232.19	15'670.40
<b>Total Fondskapital</b>	<b>49'507.40</b>	<b>51'422.51</b>

#### Eigenkapital

Vortrag per 1.1.	130'642.40	127'469.11
Jahresgewinn-/Verlust	-3'171.86	3'173.30
<b>Total Eigenkapital</b>	<b>127'470.54</b>	<b>130'642.41</b>

### 3 Weitere Angaben

<b>Anzahl Mitarbeiter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt	8.90	7.85
<b>Restbetrag der Verbindlichkeiten aus Leasinggeschäfte</b>		
	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Leasing	40'266.00	1'074.80
<b>Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen</b>		
	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	0.00	0.00

#### **Eventualverbindlichkeiten**

Es bestehen keine Eventualverbindlichkeiten.

#### **Wesentliche Ereignisse nach dem Bilanzstichtag**

Nach dem Bilanzstichtag sind keine wesentlichen Ereignisse eingetreten, welche die Aussagefähigkeit der Jahresrechnung 2022 beeinträchtigen könnten.

Es bestehen keine weiteren nach Art. 959c OR ausweispflichtigen Tatbestände.

## Antrag zur Ergebnisverwendung

Der Vereinsversammlung wird folgende Ergebnisverwendung beantragt:

	<b>31.12.2022</b>	<b>31.12.2021</b>
	CHF	CHF
	Antrag des Vorstandes	Beschluss der Vereinsversammlung
Jahresgewinn-/Verlust	-3'171.86	3'173.30
<b>Ergebnis zur Verfügung der Vereinsversammlung</b>	<b>-3'171.86</b>	<b>3'173.30</b>
Zuweisung Eigenkapital	3'171.86	-3'173.30
<b>Ergebnis nach Verwendung</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

## Bericht der Revisionsstelle

Als gewählte Revisoren haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) des Vereins Spitex Matzingen Stettfurt Thundorf für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen.

Unsere Revision wurde so geplant und durchgeführt, dass wesentliche Fehl Aussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Sie umfasste hauptsächlich Befragung und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Verein vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder andere Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht Gesetz und Statuten entspricht.

Aufgrund der Ergebnisse unserer Prüfung empfehlen wir, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Matzingen, 09. März 2023

Revisoren

  
Seraina Giger

  
Evelyne Bär



*Gabi Koch,  
Vize-Präsidentin*



*Stephanie Gubler,  
Aktuarin*



*Stefan Volken,  
Finanzen*



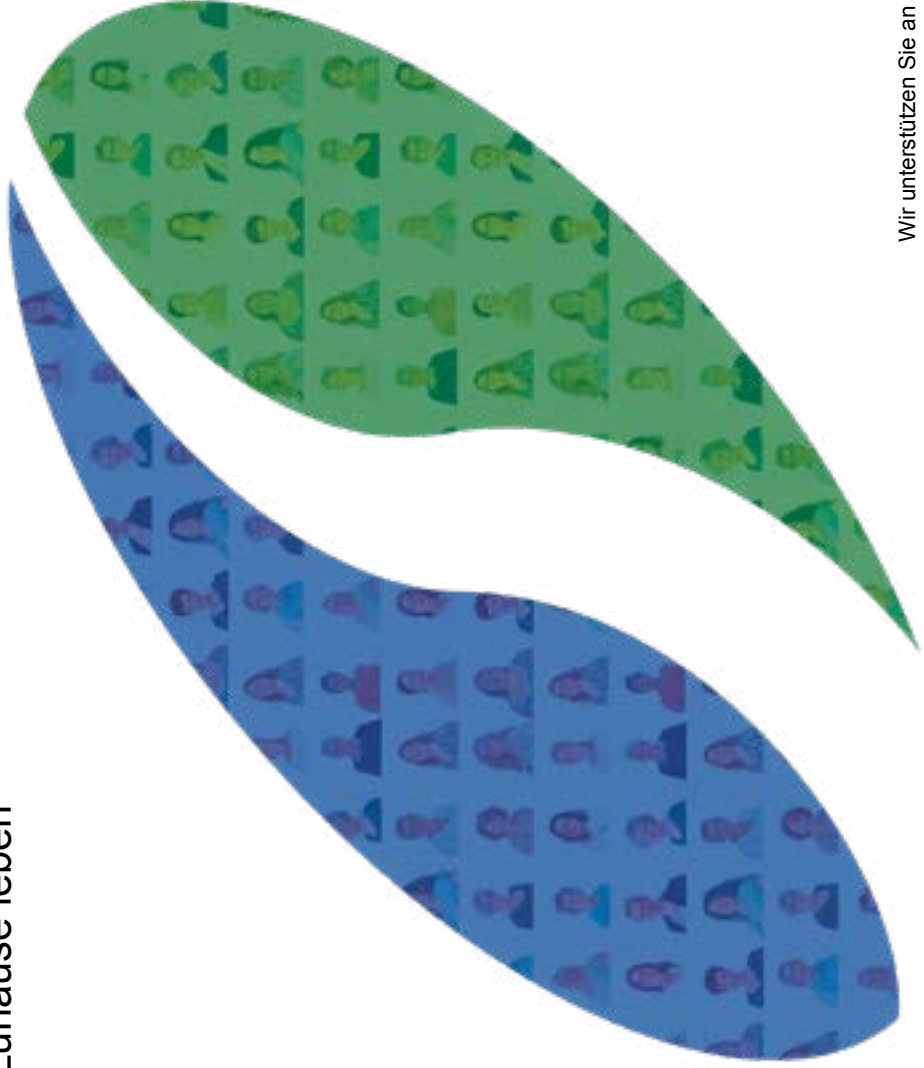
*Renate Lohner,  
Vereinsprojekte*







# Spitex – Zuhause leben



Wir unterstützen Sie an 365 Tagen im Jahr  
in Ihrem Zuhause. Ihr Spitex-Team.

<<Anrede>>  
<<Vorname>> <<Name>>  
<<Zus. Adresszeile 2>>  
<<Strasse>>  
<<PLZ>> <<Ort>>

**P.P.  
9548 Matzingen  
Post CH AG**

## INFORMATIONEN

Präsident	Matthias Näpflin	Stettfurt	052 376 35 81
Geschäftsleitung	Jeannette Strebel	Müllheim	052 376 15 38
Buchhaltung	Marlene Gubler	Matzingen	052 376 15 36

**Spitex-Zentrum, Lauchefeld 31, 9548 Matzingen**

**[www.spitex-mst.ch](http://www.spitex-mst.ch)**

Wir sind an 365 Tagen im Jahr von 07.00 bis 19.00 Uhr für Sie unterwegs und telefonisch erreichbar.

<b>Pflege / Hauswirtschaft und Sozialbetreuung</b>	Telefon	052 376 15 34
	Fax	052 376 15 32

### **Vermietung von medizinischen Hilfsmitteln**

Nach telefonischer Vereinbarung	Telefon	052 376 15 34
---------------------------------	---------	---------------

### **Kostenlose Gesundheitsberatung**

Wir beraten Sie gerne zu Gesundheitsfragen, Altersthemen, zu medizinischen Hilfsmitteln, messen Ihren Blutdruck und bestimmen den Blutzuckerwert.

Matzingen :	1. Freitag im Monat (Zentrum Lauchefeld 31)	13.30–14.30 Uhr
Stettfurt :	1. Donnerstag im Monat (Tscharnerhaus)	14.15–15.15 Uhr
Thundorf :	1. Dienstag im Monat (Schiedackerstrasse1)	15.00–16.00 Uhr

<b>Vereinskonto</b>	CH46 8080 8003 8495 1625 0	Raiffeisenbank Wängi-Matzingen
---------------------	----------------------------	--------------------------------

<b>Spendenkonto</b>	CH72 8080 8009 4733 1252 4	Raiffeisenbank Wängi-Matzingen
---------------------	----------------------------	--------------------------------